

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen Aikuiskoulutussäätiön ja Tredun välinen sopimus hankeselvityksen ostopalveluiden kustannusten jakamisesta

TRE:3125/12.01.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Palveluverkkojohtaja Jari Sisso, puh. 0400 590 088, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteen mukainen Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (Y-tunnus: 0211675-2) ja Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr:n (Y-tunnus 0155651-0) välinen sopimus hankeselvityksen ostopalveluiden kustannusten jakamisesta.

Sopimus tulee voimaan, kun se on allekirjoitettu, ja on voimassa, kunnes osapuolet ovat hoitaneet kaikki sopimukseen perustuvat velvollisuutensa. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 134679.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunta päätti 19.6.2024 (69 §) käynnistää Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr:n (TAKK) välisen suunnittelutyön, jonka tavoitteena on rakentaa uudenlainen yhteisten oppimisympäristöjen malli eri koulutuksen järjestäjien välille. Tarkoitus on selvittää edellytykset TAKKin ja Tredun kone- ja tuotantotekniikan koulutusten keskittämiseksi TAKKin Nirvan kampukselle. Hankeselvitys on tarkoitus saada valmiiksi 20.11.2024, jonka jälkeen päätetään hankkeen jatkosta.

Hankkeelle on nimetty ohjausryhmä, jossa on edustus molemmilta osapuolilta. TAKK hallinnoi hanketta ja hoitaa ostopalvelut. Ohjausryhmä saa raportit tehdyistä ostopalveluista ja niiden kuluista. Kustannukset jaetaan puoliksi, ja Tredun osuus on enintään 15 000 euroa (alv 0 %).

Palveluverkkojohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 19.9.2024 § 83 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 23.9.2024 alkaen).

Hallintosäännön 147 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Tiedoksi

Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr (rehtori Teppo Tapani, talousjohtaja Katariina Laaksosaari ja kiinteistöpäällikkö Raimo Keskinen), Tredun

Tampere

Palveluverkkojohtaja, ammatillinen koulutus

Viranhaltijapäätös

30.10.2024

2 (4)

§ 2

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

johtoryhmä, Tuula Grönfors, Johanna Järvensivu, tredu.
talouspalvelut@tampere.fi

Liitteet:

1 Hankeselvityksen kustannusten jakosopimus

Allekirjoitus

Palveluverkkojohtaja Jari Sisso

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Tampere

Palveluverkkojohtaja, ammatillinen koulutus

Viranhaltijapäätös

30.10.2024

4 (4)

§ 2

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.